**田家炳基金会<<田家炳中学优秀学生助学金>>(初中)**

**申请及承诺书**

([请于每年10月30日前填妥并发至基金会电邮award@tinkaping.org](mailto:请于每年10月30日前填妥并发至基金会电邮award@tinkaping.org))

田家炳基金会：

欣悉基金会设立《田家炳中学优秀学生助学金》(初中)，本校今特函申请，并承诺遵守《田家炳中学优秀学生助学金》(初中)简章之原则与规定，以公平公正公开原则设立及管理学校助学金计划，鼓励学生积极学习，恳请支持：

(🞏请在合适方格加鈎V；\*请将不适用者删去)

1. 本校是 \* 九年制 / 初中 / 完全 中学，资料如下：

小学：\_\_\_\_\_\_\_\_班及学生人数：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

初中：\_\_\_\_\_\_\_\_班及学生人数：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

高中：\_\_\_\_\_\_\_\_班及学生人数：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 全校学生人数：\_\_\_\_\_\_\_

1. 按照基金会简章规定，本校拟申请助学金\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，并附上

经签署**账户申报表**以供审批。

1. 本校同意制定<<田家炳中学优秀学生助学金>>实施方案，并成立推荐小组负责跟进助学金工作。
2. 按照实施方案，本校助学金颁发如下：

🞏每学年颁发一次，获奖学生名额\_\_\_人；颁奖仪式将于\_\_\_\_年\_\_\_月举行。

🞏每学期颁发一次，有关安排如下：

上学期：获奖学生名额\_\_\_人；颁奖仪式将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月举行；及

下学期：获奖学生名额\_\_\_人；颁奖仪式将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月举行。

🞏附上实施方案供存档。**(如属首年申请或有变更者方提交)**

1. 本校将按照简章要求(第三条之6)，依期呈交所需材料予基金会。
2. 助学金悉数颁发给获奖学生，本校不会挪用、借用或扣减任何费用。
3. 本校助学金工作的联络人如下：

(姓名)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (职务)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(微信账号)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (电邮信箱)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

端此函达，敬请示覆。

学校名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

校长签署(请用正楷)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**田家炳基金会**

**<<田家炳中学优秀学生助学金>>(初中)**

**申请材料清单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提交期限 | 申请材料 | 电邮\* |
| **每年10月31日前** | 1. 申请及承诺书(校长签署、盖校印) 2. 拨款账户申报表(校长签署、盖校印)   银行账户说明 (如有需要) | **Word档及**扫描档  扫描档 |
| 翌年6月底前 | 1. 获奖名单； 2. 颁发仪式相片数张(如有)； | **Word档及**扫描档 |

如有任何查询，欢迎联系田家炳基金会秘书处：

电话：00852-23706300

电邮：[award@tinkaping.org](mailto:award@tinkaping.org) 标题：学校名称+助学生奖学金